

Requisitos para cerrar expediente en ORE (graduandos)

- Haber solicitado la culminación de estudios con anterioridad.
- Fotocopia de la cédula de identidad.
- Fotocopia de la partida de nacimiento.
- Fotocopia de Título de Bachiller.
- Haber cumplido con el Servicio Comunitario.
- Llenar la Planilla de Información Básica del Graduando (PIBG), la cual está disponible en el sitio web de la ORE: <http://www.ula.ve/ciencias/ore> a través del enlace Graduandos.
- Una (01) foto carnet vigente.
- Enviar una foto digital para el archivo de egresados de la Facultad, al email del Ing. Jesús Useche: juseche@ula.ve
- Cancelar el **arancel** correspondiente por **concepto de Cierre de Expediente Académico de Grado**, en la caja de la Facultad de Ciencias.