

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS POR CUMPLIR GRADUANDOS 2024

01	ENTREGA DE PROTOCOLO GRADUANDOS JUEVES 21 DE MARZO 2024 FECHA TOPE DE ENTREGA	Las secretarías (o) de cada postgrado debe enviar el archivo del protocolo al correo electrónico postmed@ula.ve y la comunicación (<u>ver formato</u>) donde especifican la aprobación del protocolo firmada por el respectivo coordinador (a) en físico ante la oficina de la División de estudios de Postgrado (D.E.P.). Para las subcomisiones ambos archivos al correo electrónico. (Protocolo y comunicación). <i>Hasta esta fecha.</i>
02	ENTREGA DEL 80% NOTAS GRADUANDOS. MARTES 30 DE JULIO 2024	Entrega de calificaciones que corresponden al 80% de las asignaturas de su pensum respectivo; en archivo de Excel en forma digital al correo electrónico postmed@ula.ve .
03	ENTREGA T.E.G. ANTE LA DIVISIÓN DE ESTUDIOS DE POSTGRADOS. VIERNES 02 DE AGOSTO DEL 2024	Para la designación de jurados el estudiante de postgrado debe estar solvente administrativamente, SIN ESTA SOLVENCIA no se procesa. Hasta esta fecha se recibirán al correo electrónico postmed@ula.ve el archivo del Trabajo Especial de Grado (TEG) enviada por la secretaria (o). Este debe estar concluido por parte del autor y tutor (resultados, discusión, conclusión y recomendación) la comunicación para los postgrados en Mérida en físico. (<u>ver formatos</u>)
04	REUNIÓN DEL CONSEJO DE FACULTAD DE MEDICINA SESIÓN EXTRAORDINARIA EN LA DIVISIÓN ESTUDIOS DE POSTGRADO.- ASIGNACIÓN DE JURADOS T.E.G. JUEVES 08 DE AGOSTO DEL 2024	Para esta fecha está pautado que se lleve a cabo la sesión extraordinaria del Consejo de Facultad de Medicina; el objetivo de esta sesión extraordinaria es para designar definitivamente el jurado que va a conocer y evaluar los TEG.
05	ENTREGA DE COMUNICACIÓN CON LA DESIGNACIÓN DEFINITIVA DE JURADO VIERNES 09 DE AGOSTO DEL 2024	Se les hará entrega de las comunicaciones con las designaciones de los jurados definitivos de los TEG, SOLAMENTE a las secretarías de cada especialidad. (a las subcomisiones se les enviara vía correo electrónico)
06	CONSIGNACIÓN DE RECAUDOS PARA CIERRE DE EXPEDIENTE DE GRADO POR PARTE DEL CONSEJO GENERAL ESTUDIOS DE POSTGRADO CGEP. SEMANA MARTES 01 AL MIERCOLES 23 DE OCTUBRE DEL 2024	El estudiante a egresar después de cumplir con toda la carga académica, incluyendo la defensa oral de su Trabajo Especial de Grado. Documentación emitida por la secretaria de cada especialidad: (10) acta veredicto de TEG, (06) constancias de notas, constancia de buena conducta. (<u>ver Fases del cierre de expediente</u>)
07	CULMINACIÓN PARTE ACADÉMICA – ASISTENCIAL. VIERNES 22 DE NOVIEMBRE DEL 2024	Toda la parte académica y asistencial de los estudiantes del último año de su respectivo postgrado culmina para la fecha programada, por lo tanto el personal secretarial debe emitir la constancia asistencial de grado (<u>ver formato</u>). Esta solvencia debe entregarse a la Unidad de Control de Estudios por la secretaria (o).
08	GRADO ACADÉMICO EN EL AULA MAGNA UNIVERSIDAD DE LOS ANDES.. VIERNES 06 DE DICIEMBRE DEL 2024	Para este viernes la Universidad de Los Andes planifico grado Académico. La Oficina de Grados programará e informará los días y la hora de Acta y Acto académico.

Ing. Luz M. Uzcategui M.
COORD. CONTROL DE ESTUDIOS

División de Estudios de Postgrado

Avenida 16 de septiembre Instituto Autónomo Hospital Universitario de Los Andes, Edificio Anexo pisos 1 y 2
 Mérida 5101- República Bolivariana de Venezuela. Teléfono (58-274) 2639411 / correo: postmed@ula.ve